

87

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Касимовский нефтегазовый колледж»
(ОГБПОУ «КНГК»)

СОГЛАСОВАНО

Протокол № 4 от 04.05.2018.

Зам.председателя Совета колледжа

 Н.В. Козина

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ «КНГК»

М.В. Васильев



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОТВРАЩЕНИИ И УРЕГУЛИРОВАНИИ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ
В ОГБПОУ «КНГК»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее, возможных негативных последствий конфликта интересов для колледжа.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Действие настоящего положения распространяется на всех сотрудников колледжа вне зависимости от уровня занимаемой ими должности.

2. Основные понятия

2.1. Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, педагогические работники, их представители, колледж.

2.2. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

2.3. Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся.

2.4. Под личной заинтересованностью работника, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение должностных (служебных) обязанностей, понимается возможность получения работником при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Ограничения, налагаемые на педагогических работников образовательного учреждения при осуществлении ими профессиональной деятельности

3.1. В целях предотвращения возникновения (появления) условий (ситуаций), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника, в колледже устанавливаются ограничения, налагаемые на педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

3.2. На педагогических работников колледжа при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

- запрет на ведение бесплатных и платных занятий у одних и тех же обучающихся;
- запрет на занятия репетиторством с обучающимися, которых работник обучает;
- запрет на членство в жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных коллегиальным органом управления колледжа;
- запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) обучающихся и иных участников образовательных отношений;
- запрет на получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) обучающихся.

3.3. Педагогические работники колледжа обязаны соблюдать ограничения, установленные п. 3.2 настоящего раздела, и иные ограничения и запреты, установленные действующим законодательством и локальными нормативными актами колледжа.

3.4. Основные причины и условия конфликта интересов.

К основным причинам конфликта интересов в колледже можно отнести следующее:

- нарушение основных требований к служебному поведению сотрудников колледжа;
- невыполнение (ненадлежащее выполнение) сотрудником своих трудовых функций;

- несоблюдение при исполнении трудовых функций прав и законных интересов граждан, организаций, общества и государства;
- несоблюдение норм действующего законодательства;
- наличие противоречий между нормативными локальными актами колледжа и органов власти различного уровня, включение в них положений, способствующих созданию условий для коррупционного поведения, существующие пробелы в правовом регулировании;
- несоблюдение общих принципов профессиональной, служебной этики и основных правил служебного поведения;
- отсутствие или недостаточное использование моральных и материальных ресурсов, мотивации сотрудника (обучающегося) колледжа;
- неуведомление директора колледжа и (или) уполномоченного лица о возникшем конфликте интересов либо о наличии личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов.

3.5. Основные принципы управления конфликтом интересов в колледже.

К основным принципам управления конфликтом интересов в колледже относятся:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных и финансовых рисков для колледжа при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов колледжа и сотрудника (обучающегося) при урегулировании конфликта интересов;
- защита сотрудника (обучающегося) колледжа от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт сотрудником и урегулирован (предотвращен) колледжем.

4. Порядок раскрытия конфликта интересов сотрудником (обучающимся) колледжа и порядок его урегулирования

4.1. Процедура раскрытия конфликта интересов доводится до сведения всех сотрудников (обучающихся) колледжа.

4.2. Устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов, в том числе:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

4.3. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде.

Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

Колледж берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для колледжа рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

4.4. Для урегулирования конфликта интересов в колледже создается комиссия по урегулированию конфликта интересов.

В итоге работы указанной комиссии колледж может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены сотрудником (обучающимся), не является конфликтом интересов, и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования.

Колледж также может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

- ограничение доступа сотрудника (обучающегося) к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы сотрудника;
- добровольный отказ сотрудника (обучающегося) колледжа или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей сотрудника;

- перевод сотрудника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- отказ сотрудника (обучающегося) колледжа от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами колледжа;
- увольнение сотрудника из колледжа по инициативе сотрудника;
- отчисление обучающегося из колледжа по инициативе обучающегося.

4.5. Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим.

В каждом конкретном случае могут быть найдены иные формы урегулирования конфликта интересов.

4.6. При разрешении имеющегося конфликта интересов следует выбрать наименее строгую меру урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств.

Более строгие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если менее строгие меры оказались недостаточно эффективными.

При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса сотрудника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам колледжа.

4.7. Обязанности сотрудников (обучающихся) в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов.

С целью недопущения конфликтов интересов сотрудники колледжа обязаны:

- Руководствоваться и исполнять положения локальных актов колледжа, регулирующих вопросы, направленные на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в колледже.
- При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых функций руководствоваться исключительно интересами колледжа.
- Избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов.
- Раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов.
- Содействовать урегулированию возникшего конфликта.

5. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов работников при осуществлении ими профессиональной деятельности

5.1. Случаи возникновения у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников образовательных отношений.

5.2. С целью предотвращения возможного конфликта интересов работника в колледже реализуются следующие мероприятия:

- при принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников колледжа, учитывается мнение совета родителей, педагогического совета, совета колледжа, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, профсоюзной организации;
- обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчётность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы работники и иные участники образовательных отношений;
- обеспечивается информационная открытость деятельности колледжа в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- осуществляется чёткая регламентация деятельности работников внутренними локальными нормативными актами колледжа;
- обеспечивается введение прозрачных процедур оценки для управления качеством образования;
- осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях обучающихся,
- осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов работников.

5.3. Работники колледжа обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

5.4. В случае возникновения конфликта интересов работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме директора колледжа.

5.5. Директор колледжа в трёхдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов работника, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение комиссии колледжа по урегулированию конфликта интересов между участниками образовательных отношений.

5.6. Решение комиссии колледжа по урегулированию конфликта интересов между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов работника, является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.7. Решение комиссии колледжа по урегулированию конфликта интересов между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов работника, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.8. До принятия решения комиссии колледжа по урегулированию конфликта интересов между участниками образовательных отношений директор колледжа в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для участников образовательных отношений.

5.9. Директор колледжа, когда ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению конфликта интересов, в порядке, установленном законодательством.

6. Ответственность

6.1. Ответственным лицом в колледже за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников при осуществлении ими профессиональной деятельности является директор колледжа.

6.2. Все работники колледжа несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.